

GUIA PARA POSTULACIONES

I. INSTRUCTIVO PARA LA INSCRIPCIÓN ONLINE

Pasos a seguir:

1. Entrar a la dirección Web: www.aecid-cf.org.gt
2. Debajo del título **FORMACIÓN** encontrará la opción **Conoce nuestra programación Aplicación en línea** en el que debe dar clic.

Ver ubicación en el ejemplo:

The screenshot shows the website layout with several key elements:

- Left Sidebar:**
 - RED DE CENTROS:** Santa Cruz de Sierra, Bolivia; Cartagena de Indias, Colombia; Montevideo, Uruguay.
 - ENLACES DE INTERÉS:** Embajada de España en Guatemala; Oficina Técnica de Cooperación en Guatemala; Centro Cultural de España en Guatemala; Agencia Española de Cooperación para el Desarrollo (AECID); Directorio de Unidades de Cooperación en el Exterior; Becas y Lectorados; Actividades formativas en España; Cultura y ciencia; Aecid en la Red.
- Main Content Area:**
 - Top navigation: **FORMACIÓN** (highlighted in yellow).
 - Sub-navigation: **Conoce nuestra programación Aplicación en línea** (highlighted in red).
 - Section: **Guía para postulación** (highlighted in red).
 - Text: "El área de formación ejecuta actividades dirigidas al fortalecimiento de capacidades para el desarrollo en colaboración con la Administración Pública Española y sus instituciones homólogas en Iberoamérica, con Organismos Internacionales que desarrollan programas en la misma zona geográfica, con organismos regionales a los que AECID viene apoyando en los procesos de integración con instituciones tanto del ámbito local como nacional. Leer +"
 - Image: A photograph of a meeting with a play button overlay.
- Right Column:**
 - Section: **BIBLIOTECA Y CENTRO DE DOCUMENTACIÓN** (highlighted in yellow).
 - Text: "La Biblioteca-Centro de Documentación inicia sus actividades en 1999 con el propósito de albergar y difundir los recursos generados en el marco de las actividades formativas desarrolladas en el Centro, un objetivo que prevalece; y otro más cercano: ofrecer a la población local un espacio de lectura y de acceso a diferentes fuentes bibliográficas y documentales. Leer +"
 - Section: **Catálogo** (highlighted in red).
 - Text: "La biblioteca ofrece acceso a bibliografía especializada en Cooperación al Desarrollo, Ciencias Sociales y Literatura Universal y Guatemalteca, entre otras temáticas. Estos fondos se complementan con la documentación generada en el marco de los diferentes ciclos formativos celebrados en el Centro -material gráfico de alta calidad-, y una importante colección de revistas culturales españolas y materiales en microformato. Leer +"
 - Section: **Documentación a texto completo** (highlighted in red).
 - Section: **novedades bibliográficas** (highlighted in blue).

3. El sistema le desplegará la pantalla que se muestra a continuación:

- Para continuar deberá dar un clic en la opción **“Ver Actividades de convocatoria abierta”** la cual mostrará una lista de actividades en donde deberá buscar la que sea de su interés:

4. Si desea ver la información de la actividad (Ficha de la actividad, programa, y listado de seleccionados) pulsar la opción **“más información”**.
5. Al pulsar **“aplicar”** la web le desplegará una nueva ventana y solicitará su número de documento de identificación. **Si usted ya ha participado anteriormente** en alguna de las actividades de este Centro de Formación, al ingresar correctamente su número de pasaporte o identificación, la web reconocerá sus datos y le preguntará si desea enviar su solicitud, para lo cual deberá seleccionar el botón: y actualizar la información que se le solicite.

De lo contrario deberá pulsar la opción **“deseo continuar con el proceso de aplicación”** tal como se muestra en el siguiente ejemplo:

6. Complete el formulario electrónico. Una vez conforme con los datos ingresados, presione el botón **“Enviar”**.

7. Si su inscripción fue realizada correctamente, se desplegará un mensaje como el que se muestra a continuación:

Margarita De Zulecio , su solicitud fué recibida con éxito.

Código de solicitud es:

41844

Identifíquese con este código en cualquier consulta futura.

no registra movimiento durante ese tiempo, se perderá la información que haya ingresado y deberá repetir el procedimiento.

8. Durante los siguientes 3 días, nuestro sistema le enviará a su dirección de correo electrónico una confirmación de recepción de solicitud adjuntando un pdf que contendrá sus datos ingresados. Es importante destacar que la confirmación de recepción de solicitud *no es una aceptación de participación, su solicitud entrará a un proceso de selección.*

II. REQUERIMIENTOS

Para completar su inscripción deberá enviar al coordinador* un correo electrónico colocando en el asunto el nombre de la actividad a la cual aplica. Al correo deberá adjuntar una copia de su currículum vitae y **carta aval**.

*Los datos del coordinador/a de la actividad los encontrará al consultar la información publicada en nuestra página Web (ver el numeral 4).

El listado de seleccionados se publicará en la Web una semana después del cierre de la convocatoria. Para revisar el mismo, deberá seguir los primeros 4 pasos de esta guía y clicar en la pestaña de "**listado de seleccionados**". De resultar seleccionado, se le estará informando vía correo electrónico.

En caso de que surja alguna duda, contacte con el Centro de Formación de la Antigua Guatemala al correo (formacion@aecid-cf.org.gt).