**I Comisión Mixta de Colombia y los Países del Caribe**

**2020**

**METODOLOGIA PROPUESTA PARA LOS ENCUENTROS DE PROSPECCION VIRTUAL**

**Antes del encuentro:**

* Colombia remitirá comunicación oficial citando a los encuentros
* APC Colombia preparará una ficha resumen por cada proyecto, en formato word o power point, y Cancillería se encargará de la remisión de la información de manera paulatina y ordenada según el cronograma de encuentros. La información estará disponible en inglés, francés y español.
* APC Colombia establecerá la plantilla en la que se recogerán los datos de las personas que participarán en cada encuentro, incluidos los datos de correo electrónico y conexión. Esto se realizará de manera conjunta entre APC Colombia y la Cancillería de Colombia en dos momentos: el primero, a través de herramientas libres como Google Surveys o Monkey Surveys, para determinar las personas de cada país a las cuales se les enviará el link o la invitación personalizada a cada encuentro; el segundo, a través del formulario de la plataforma en la que se realizarán los encuentros, cuando se inscriban para ingresar.
* El sistema de videoconferencia será fácil y de libre acceso en los países, no requiere de software especial, no obstante, todos los participantes deberán asegurarse de contar con la última versión disponible de la plataforma zoom. La configuración contará con seguridad, por tanto se requiere lista de participantes por país para habilitar su acceso.
* Para el uso de dicho sistema se aplicarán protocolos de seguridad sugeridos como: i. Solo aceptar participación de personas inscritas previamente, ii. Compartir el enlace de manera privada y con cercanía a cada reunión citada.
* El uso básico de la conexión, la dirección de enlace y los sugeridos de participación dentro de la reunión se informarán previamente mediante una “Guía Logística Básica”, que incluye la indicación respecto a que la contraseña les llegará al correo una vez se registren los participantes (este correo se remite desde APC-Colombia); así como instrucciones sobre cuando abrir y cerrar el micrófono, la forma de habilitar la traducción consecutiva, entre otros.
* Es necesario realizar pruebas de conexión antes del momento oficial de apertura.

**Durante los encuentros:**

* Se contará con servicio de traducción simultánea de un idioma - el español – a otro idioma: el inglés o el francés. No está contemplada la traducción simultánea de francés a inglés o viceversa.
* En las sesiones habrá dos tipos de intervenciones, la primera, exposición habitual en una sola vía; y la segunda, conversación abierta con preguntas, respuestas y retroalimentación.
* Durante las sesiones se espera el desarrollo de la siguiente secuencia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tiempo** | **Actividad** | **Entidad que Lidera** |
| 5 minutos00.00 – 00.05 | Llamado de lista de asistencia según participantes activos. Verificación final de conexión en funcionamiento  | APC Colombia |
| 10 minutos00.05 – 00.15 | Saludo y presentación de cada país y enlace técnico participante | Países participantes |
| 5 minutos00.15 – 00.20 | Saludo protocolario de Colombia | Ministerio de Relaciones exterioresAPC ColombiaEntidad expositora |
| 5 minutos00.20 – 00.25 | Socialización del objetivo de la reunión y de la dinámica de participación.Presentación de información institucional sobre CSS | APC Colombia |
| 10 minutos00.25 – 00.30 | Presentación de información institucional /o videos institucionales de las entidades: Por ejemplo el papel de la UNGRD en algún desastre natural  | Entidad Técnica Colombiana |
| 10 minutos00.30 – 00.40 | Presentación de la información básica del proyecto y socialización de la primera parte: Nombre, objetivo, objetivo superior, antecedentes, problemática, experiencia o fortalezas | APC ColombiaEntidad Técnica Colombiana |
| 15 minutos00.40 – 00.55 | Espacio de retroalimentación de los países del Caribe sobre los puntos relacionados con la primera parte, en segmentos de máximo 2 minutos por país. | Entidades técnicas de Caribe |
| 5 minutos00.55 – 01.00 | Plenaria de la parte primera del proyecto | APC ColombiaEntidad Técnica Colombiana |
| 15 minutos01.00 – 01.15 | Socialización de la segunda parte del proyecto: Resultados planteados y actividades propuestas | APC ColombiaEntidad Técnica Colombiana |
| 20 minutos01.15 – 01.35 | Espacio de retroalimentación de los países del Caribe sobre los puntos relacionados con la segunda parte, en segmentos de máximo 5 minutos por país. | Entidades técnicas de Caribe |
| 10 minutos01.35 – 01.45 | Receso | General |
| 5 minutos01.45 – 01.50 | Plenaria de la segunda parte del proyecto | APC ColombiaEntidad Técnica Colombiana |
| 15 minutos01.50 – 02.05 | Socialización de la tercera parte del proyecto: costos compartidos (parcialmente), expectativas de transformación del conocimiento,  | APC ColombiaEntidad Técnica Colombiana |
| 20 minutos02.05 – 02.25 | Espacio de retroalimentación de los países del Caribe sobre los puntos relacionados con la tercera parte, su percepción general del proyecto y su incidencia | Entidades técnicas de Caribe |
| 10 minutos02.25 – 02.35 | Plenaria final retroalimentación en los casos que se requiera | APC ColombiaEntidad Técnica Colombiana |
| 10 minutos02.35 – 02.45 | Cierre oficial del encuentroMensajes de despedida de las partes | Ministerio de Relaciones exteriores |
| 15 minutos02.45 – 03.00 | Espacio de ajuste de tiempos |  |

**Después de los encuentros:**

* Desarrollo de relatorías
* Socialización de resultados finales de los encuentros
* Ajuste a proyectos en los casos que corresponda
* Envío de versión final acordada y solicitud de correos finales de confirmación
* Preparación de insumos para Comixta